



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

1 Às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos do dia primeiro de abril de dois mil e vinte e  
2 quatro foi realizada a décima terceira Reunião de Diretoria Ordinária deste ano. **Diretores**  
3 **participantes:** Marcelo Polacow Bisson, Luciana Canetto Fernandes, Adriano Falvo e Danyelle  
4 Marini. **Funcionários presentes:** Reggiani Schinatto e Simone Lisot. **DELIBERAÇÕES DE**  
5 **TRÂMITE: Deliberação de Trâmite nº 065/2024** - Trâmite de Documentos e Registro –  
6 Pessoa Física. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº**  
7 **066/2024** - Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Jurídica. **DECIDE: a)** Aprovar a  
8 deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº 067/2024** – Departamento de Processo  
9 Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº 068/2024** –  
10 Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa. **DIRETORIA:**  
11 **2.2. Andamento do projeto de reforma** do térreo para abrigar o auditório do CRF e do  
12 oitavo andar que abrigará a nova plenária do CRF-SP. Custo para aquisição/construção de  
13 auditório externo. **Apresentação Dra. Silvia Paiva Iurky. Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)**  
14 Encaminhar solicitação de empréstimo com base na Resolução nº 531/12 ao Conselho Federal  
15 de Farmácia com a finalidade de adquirir um novo prédio para alocar o CRF-SP. **Congresso**  
16 **2025DECIDE: a)** Dr. Adriano Falvo e Sra. Priscila Bellan farão visita técnica na Amcham e  
17 Apas no dia 03/04/2024, às 13h00. **Fórum dos Conselhos Atividades Fim da Saúde – São**  
18 **Paulo.** Solicitação de nota de posicionamento sobre os limites da atuação dos profissionais de  
19 tatuagem e piercing nos procedimentos considerados cirúrgicos. **DECIDE: a)** Emitir o  
20 posicionamento focado na utilização do material, que deve possuir registro na ANVISA e nas  
21 condições sanitárias do local onde são realizados os procedimentos. **CONVITES: Diretoria da**  
22 **SBAC e sua Comissão Científica** realizará o 49º Congresso Brasileiro de Análises Clínicas e  
23 do 8 Núcleo de Gestão e Qualidade Laboratorial, que ocorrerá de 16 a 19 de junho de 2024, no  
24 Centro de Convenções de Natal, na cidade de Natal – RN. Convidam a Diretoria para o evento e  
25 o Dr. Marcos Machado para compor o quadro de participantes da seguinte atividade: 1ª  
26 Jornada de Ações Conjuntas entre Fiscalizações dos Conselhos Regionais de Farmácia e VISA's  
27 Regionais em Laboratórios Clínicos, tema: A importância da atuação das vigilâncias em campo  
28 na garantia da execução das Resoluções Diretivas com foco na RDC 786/23 e suas  
29 complementares, data prevista: 16 de junho de 2024, das 09h00 às 18h00. Composição:  
30 Representante Oficial da ANVISA, Coordenadores de Grupo Técnico de Trabalhos em Análises  
31 Clínicas dos Conselhos Regionais de Farmácia, Representantes da Fiscalização dos Conselhos  
32 Regionais de Farmácia e Representantes da Fiscalização Estadual e Municipal dos Municípios  
33 Brasileiros relacionados a laboratórios clínicos. **DECIDE: a)** Aprovar a participação da Dra.  
34 Danyelle Marini e Dra. Luciana Canetto; **b)** Quanto a participação do Dr. Marcos Machado  
35 Ferreira, o Conselheiro Federal deverá solicitar ao Conselho Federal de Farmácia o custeio.  
36 Caso negado, o CRF-SP arcará com as despesas. **Abifiqui** realizará a 4ª edição do "WNTC - We  
37 Need to Talk About Cannabis", que ocorrerá em 25 de junho de 2024, das 08h30 às 20h00, em  
38 São Paulo. Discutirão os principais aspectos relacionados à legislação, políticas públicas,  
39 pesquisa e inovação neste campo em constante evolução e que tem o Brasil como  
40 protagonista. A edição acompanha o progresso e a consolidação do setor, explorando o  
41 desenvolvimento das políticas públicas para a Cannabis Medicinal. Com ênfase no estímulo à  
42 pesquisa, atualizações regulatórias, acesso e fortalecimento do complexo produtivo de  
43 canabinoides, o evento busca compreender como os órgãos governamentais e as instituições  
44 envolvidas no tema estão atendendo às demandas da sociedade e como promover uma  
45 discussão mais estruturada para enfrentar os desafios atuais. Convidam a Dra. Margarete Kishi  
46 a compor o quadro de painelistas: das 16h30 – 17h30, ocorrerá o "Painel 5: O Papel dos  
47 Conselhos na Construção do Conhecimento e Capacitação em Cannabis Medicinal". **DECIDE:**  
48 **a)** Aprovar a participação da Dra. Margarete Kishi e o custeio das despesas necessárias; **b)**



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

49 Solicitar cortesias para Dra. Luciana Canetto, Dra. Simone Lisot e Dra. Reggiani Schinatto.  
50 **FAEF** solicita palestrante ao CRF-SP para participar da palestra de abertura no "XXVII Simpósio  
51 de Ciências Acadêmicas e VI Simpósio Internacional da FAEF", que ocorrerá em 15 de maio de  
52 2024, em Garça-SP. Criaram um curso no ano de 2023 e a primeira turma está em formação,  
53 sendo assim, gostariam da presença de um palestrante do CRF-SP, para iniciar o contato dos  
54 alunos com o Conselho, a profissão, as áreas de atuação e com a importância do farmacêutico  
55 no mercado de trabalho, para assim, encantar os ingressantes na profissão. A palestra deve  
56 ser ministrada em 14 de maio de 2024, das 20h00 às 21h30. **DECIDE: a)** Verificar  
57 disponibilidade da agenda da Diretoria; **b)** Indicar como participantes a Dra. Priscila Dejuste e  
58 a Delegada Regional da região, com o custeio das despesas necessárias. **ABIQUIFI.** Convida o  
59 Dr. Marcelo Polacow para participar da Delegação Brasileira para a BIO International  
60 Convention 2024, um evento de destaque no campo da biotecnologia e inovação em saúde,  
61 que ocorrerá no período de 03 a 07/06/2024, em San Diego, Estados Unidos. Acreditam que a  
62 participação do CRF-SP nas atividades previstas durante o evento será uma grande  
63 oportunidade para apresentar as iniciativas implementadas pela fundação para o avanço da  
64 biotecnologia em benefício da sociedade e do progresso global. **DECIDE: a)** Repautar com a  
65 cotação dos custos de passagens aéreas, diárias e inscrição. **Fórum dos Conselhos**  
66 **Atividades Fim da Saúde – São Paulo.** Informam que entre os dias 17 e 19/04/2024 haverá  
67 o 37º Congresso dos Secretários Municipais de saúde do Estado de São Paulo, em Santos. O  
68 Fórum estará com um espaço dentro do stand do CREFITO-3, com banner do FCAFS e crachás  
69 com identificação de cada participante. Foram eleitas duas profissionais representado a  
70 entidade, do Conselho Regional de Nutricionistas e Conselho de Biologia. Convidam algum  
71 outro Conselho profissional para participar, indicando membro representante no stand, em  
72 alguma das datas do Congresso. **DECIDE: a)** Indicar a Dra. Susana Herrera para participar do  
73 evento, com o custeio das despesas no dia da participação no stand. **SUPERINTENDÊNCIA**  
74 **GERAL: Ata da 7ª Reunião de Diretoria Ordinária realizada em 19/02/2024 DECIDE:**  
75 **a)** Aprovar. **Ata da 9ª Reunião de Diretoria Ordinária realizada em 04/03/2024.**  
76 **DECIDE: a)** Aprovar. **Departamento de Relacionamento: Termo de Cooperação CRF-**  
77 **SP/UNIFAR.** Departamento de Relacionamento encaminha para aprovação da diretoria  
78 realização de parceria com UNIFAR, conforme segue: Objetivo: Ampliar o conhecimento do  
79 profissional farmacêutico no cuidado ao paciente. Público Alvo: Profissionais farmacêuticos que  
80 atuam em farmácias, hospitais e demais serviços de saúde que aplicam orientações ao  
81 paciente. Conteúdo: Ciclo de capacitações gratuitas no ano de 2024 - realização de cursos,  
82 reservando na programação um espaço para discussão. **Temas sugeridos: 1.** Introdução ao  
83 Cuidado Farmacêutico – 2 módulos de 8 horas. Dr. Leonardo Regis Pereira - Abordagem sobre  
84 o conceito, princípios e importância do Cuidado Farmacêutica na prática profissional. **2.**  
85 Farmacovigilância e Segurança do Paciente – 1 módulo 8 horas – Dra. Amouni Mourad -  
86 Exploração de práticas para identificar, avaliar, entender e prevenir eventos adversos  
87 relacionados a medicamentos. **3.** Comunicação Efetiva com o Paciente – 1 módulo 8 horas -  
88 Dr. José Vanilton de Almeida. Desenvolvimento de habilidades de comunicação para  
89 estabelecer relações mais eficazes com os pacientes. **4.** Gestão de Casos em Cuidado  
90 Farmacêutico - 1 módulo de 8 horas – Dr. Leonardo Regis Pereira- Discussão de casos práticos  
91 para ilustrar estratégias de abordagem, acompanhamento e resolução de problemas  
92 relacionados a medicamentos. **5.** Polifarmácia e Interações Medicamentosas – 1 módulo 8  
93 horas - Dra. Danyelle Marini. Análise de casos de polifarmácia, destacando estratégias para  
94 otimizar a terapia e minimizar interações medicamentosas. **6.** Cuidado Farmacêutico ao  
95 Paciente idoso – 1 módulo 8 horas – Dra. Amouni Mourad -- Envelhecimento, Fisiologia e  
96 cuidados para minimizar dor e outros desconfortos. Realização híbrida - auditório Unifar



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

97 equipado para transmissão on-line e disponível para 25 participantes presenciais.  
98 Responsabilidades do CRF-SP: Custeio de diárias/ressarcimentos para os professores que  
99 ministrarão os cursos do projeto; Divulgação dos eventos para os inscritos de CRF-SP.  
100 Responsabilidades da UNIFAR: Divulgação ampla dos eventos nos planos de divulgação Unifar;  
101 Inserção do logo do CRF-SP em todos os materiais de divulgação como co-realizador/promotor  
102 dos eventos do projeto. CUSTO ENVOLVIDO: Custo com diárias de ministrantes, conforme  
103 segue: Dr. Leonardo Regis Pereira – R\$ 2.561,16; Dr. José Vanilton de Almeida – R\$  
104 1.289,58; Dra. Danyelle Marini – R\$ 1.620,99; Total: R\$ 5.471.73. **DECIDE: a)** Aprovar a  
105 parceria. **Nomeação de Farmacêutico Referência - Seccional de Santo André.**  
106 Departamento de Relacionamento encaminha para aprovação da Diretoria a nomeação do  
107 Farmacêutico Referência da cidade de São Bernardo, Dr. Mário José Rezende Lopes da Costa.  
108 Nome: Mário José Rezende Lopes da Costa – CRF 65691 e município: São Bernardo, nomear.  
109 **DECIDE: a)** Aprovar. **GERÊNCIA GERAL FISCALIZAÇÃO E TÉCNICA – DATEP: CP do CRF-**  
110 **SP sobre cobrança pelos serviços farmacêuticos.** Datep compilou as contribuições  
111 recebidas para a Consulta Pública CRF-SP – Proposta de Deliberação CRF-SP que estabelece a  
112 tabela referencial para serviços farmacêuticos em farmácias e drogarias privadas, e encaminha  
113 para aprovação da Diretoria. **DECIDE: a)** Pautar na Reunião Plenária agendada para  
114 15/04/2024 apresentação da Dra. Danyelle. **Realização de webinar – Aplicação da**  
115 **Homeopatia na Dengue.** GTT de Homeopatia solicita autorização para realizar webinar: Data:  
116 a definir. Tema: Aplicação da Homeopatia na Dengue. Ministrante: Dra. Adriana Passos  
117 Oliveira, professora da UFF – Universidade Federal Fluminense. Trabalha em uma linha de  
118 pesquisa na universidade sobre Farmácia Clínica Homeopática, cujo objetivo é executar  
119 estudos clínicos ou relato de séries de casos oriundos de atendimentos farmacêuticos utilizando  
120 a homeopatia para auxiliar na promoção e tratamento da saúde. Moderadora: Dra. Márcia de  
121 Cássia da Silva Borges (coordenadora do GTT de Homeopatia). Considerações: Como os  
122 tratamentos homeopáticos apresentam baixa evidência científica, existe a preocupação de que  
123 o conteúdo possa ser interpretado de forma incorreta, e que possa haver críticas dos  
124 profissionais e da sociedade, que pode entender como estímulo a esta linha de tratamento em  
125 detrimento das formas cientificamente comprovadas. No passado, outros conteúdos do CRF-SP  
126 sobre o tema sofreram esse tipo de crítica. O pedido para realização da atividade surgiu em  
127 reunião do GTT de Homeopatia, como uma atividade do GTT. Posteriormente, como a Dra.  
128 Márcia Borges foi convidada a participar das reuniões do Grupo que discute as ações do CRF-SP  
129 sobre dengue, ela sugeriu a realização do webinar, e a sugestão agradou aos participantes da  
130 reunião. **DECIDE: a)** Aprovar. **Realizar Capacitação sobre a utilização da homeopatia**  
131 **na Dengue para os Delegados Regionais e adjuntos** pela Dra. Márcia Borges. **DECIDE:**  
132 **a)** Aprovar que a capacitação seja realizada em 03/05/2024, na modalidade presencial (20  
133 minutos) ou seja agendada na modalidade online, em data anterior. **Ações do CRF-SP sobre**  
134 **Dengue.** O Grupo que discute as ações do CRF-SP de prevenção e combate à dengue no ano  
135 de 2024 solicita autorização para realizar as seguintes ações: **1.** Manter folder atual sobre  
136 Dengue, Zika e Chikungunya, após revisão, e desenvolver um novo folder, tratando das  
137 diferenças entre dengue, covid e influenza (com QR Code, para que a farmácia imprima apenas  
138 um e deixe disponível no balcão para que o paciente baixe o material). **2.** Criar release de  
139 imprensa sobre vacinas para dengue. **3.** Realizar Capacitação para os Delegados Regionais e  
140 adjuntos sobre vacinas (com Dra. Adryella Luz), se possível– incluir a capacitação sobre o uso  
141 da homeopatia na dengue, se a mesma não ocorrer no dia 03/05. **4.** Realizar Capacitação para  
142 os Delegados Regionais e adjuntos sobre repelentes (com GTTs de cosmetologia, plantas  
143 medicinais e farmácia magistral). **5.** Realizar Webinar sobre repelentes com GTTs de  
144 cosmetologia, plantas medicinais e farmácia magistral. **DECIDE: a)** Aprovar. **Revogação da**



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

145 **Portaria CRF-SP nº 09, de 08 de março de 2024.** Datep solicita revogação da Portaria nº  
146 09, de 08 de março de 2024, que nomeia os empregados para compor a Comissão de  
147 Avaliação do Credenciamento de ministrantes e tutores para prestar serviços remunerados  
148 relacionados às ações educacionais promovidas pelo CRF-SP. Motivo: os empregados serão  
149 nomeados para compor a Comissão de Contratação. Link para acessar a Portaria nº 09/24:  
150 [https://www.crfsp.org.br/legisla%C3%A7%C3%A3o/crf-](https://www.crfsp.org.br/legisla%C3%A7%C3%A3o/crf-sp/portarias.html?layout=edit&id=12756)  
151 [sp/portarias.html?layout=edit&id=12756](https://www.crfsp.org.br/legisla%C3%A7%C3%A3o/crf-sp/portarias.html?layout=edit&id=12756). **DECIDE: a)** Aprovar. **Secretaria de Comissões**  
152 **Éticas: Membros das Comissões de Ética.** Nomeações para: **Comissão de Ética de**  
153 **Araçatuba:** Tatiane Ribeiro Marques de Moraes - CRF SP 64.416. Renato Camargo Landre -  
154 CRF-SP 30.762 **Comissão de Ética de Bauru:** Amanda Peres da Silva Serrano- CRF-SP nº  
155 97.974. Bianca Milo Lacerda - CRF-SP 64.767. Rosa Maria Santinho Tagliavini - CRF-SP 18.685.  
156 **Comissão de Ética de São Paulo:** Denilton Silva Costa - CRF-SP nº 31.674.. **Função de**  
157 **Defensor Dativo:** Paloma Silva Barbosa - CRF-SP nº 53.227. **Pedidos de Desligamentos**  
158 **da: Comissão de Ética de Bauru:** Josiane Clarice Claudino Leme - CRF-SP nº 72.476.  
159 **Comissão de Ética de São Paulo:** Paloma Silva Barbosa - CRF-SP nº 53.227. **Função de**  
160 **Defensor Dativo:** Denilton Silva Costa - CRF-SP nº 31.674. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)**  
161 Encaminhar ao Plenário para homologação. **APROVAÇÕES "AD REFERENDUM": Portaria**  
162 **CRF-SP nº11. Procuração -** Nomeação de Procuradores. **Aprovado "ad referendum" pelo**  
163 **Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Custo para**  
164 **alteração dos voos** da Dra. Rosilene Viel por conta da alteração de data da Reunião Plenária  
165 do dia 08/04/2024 para 15/04/2024. Custo envolvido: R\$ 906,92. **Aprovado "ad**  
166 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral.  
167 **Modelo de Relatório-Processo de Baixa de débitos nos moldes da Resolução**  
168 **728/2022.** Conselho de Farmácia de Rondônia necessita encaminhar o primeiro relatório de  
169 baixa de débitos nos moldes delineados na Resolução 728/2022, que regulamenta a  
170 autorização aos Regionais de Farmácia para deixarem de promover a cobrança judicial de  
171 valores considerados irrecuperáveis, de difícil recuperação ou com custo superior ao valor  
172 devido. A resolução em questão dispõe sobre um procedimento a ser feito para a realizar essa  
173 baixa, incluindo elaboração de um processo com peças, aprovação em plenário e  
174 encaminhamento ao Conselho Federal de Farmácia. Como não foi feito o procedimento ainda  
175 no CRF/RO e tiveram conhecimento que o Vosso Regional concluiu o procedimento com a  
176 homologação do procedimento no CFF, gostariam de solicitar, caso possível, que os enviassem  
177 cópia do procedimento ou das peças utilizadas para que o CRF/RO utilize como modelo neste  
178 primeiro momento. **Questionam se o Regional utiliza o procedimento ainda que os**  
179 **processos já estejam com trânsito em julgado judicial ou se utilizam apenas para**  
180 **baixa de débitos não ajuizados ou ajuizados e ainda em trâmite. Aprovado "ad**  
181 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente.  
182 **Termo de Cooperação CRF-SP/Raia Drogasil.** Departamento de Relacionamento  
183 encaminha para aprovação da diretoria realização de parceria com a Raia Drogasil que prevê:  
184 Promover e desenvolver ações conjuntas para capacitação de farmacêuticos em temas  
185 relacionados à dispensação de medicamentos, serviços farmacêuticos, gestão de farmácias e  
186 drogarias, boas práticas de farmácias e drogarias, cuidado farmacêutico, uso racional de  
187 medicamentos e outros assuntos correlatos. Obrigações das partes. **2.1. Incumbirá ao CRF-**  
188 **SP: a)** Ceder auditório localizado em sua sede ou em suas seccionais para a realização de  
189 eventos técnicos objeto desta cooperação, quando o público alvo for farmacêutico, mediante  
190 disponibilidade e desde que não haja custos para esta Autarquia; **b)** Realizar podcasts,  
191 palestras, cursos e outros eventos técnicos sobre temas relacionados ao objeto desta  
192 cooperação; **c)** Divulgar os eventos técnicos organizados por esta Autarquia objeto desta



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

193 cooperação; **d)** Efetuar a inscrição dos farmacêuticos que desejarem participar. **2.2.** Incumbirá  
194 à Raia Drogasil: **a)** Ceder o auditório localizado em sua sede, para a realização dos eventos  
195 técnicos objeto desta cooperação, mediante disponibilidade; **b)** Ceder o estúdio localizado em  
196 sua sede para gravação de podcasts pelo CRF-SP mediante disponibilidade; **c)** Divulgar os  
197 eventos técnicos objeto desta cooperação; **d)** Fornecer, quando necessário, os materiais e  
198 equipamentos a serem utilizados nos eventos técnicos e, se necessário, operadores para os  
199 equipamentos. **2.3.** Incumbirá às duas partes: **a)** Agendar em conjunto as datas para  
200 gravação de podcasts do CRF-SP e para realização dos eventos técnicos objeto desta  
201 cooperação; **b)** Reservar 50% das vagas dos auditórios para o público da outra parte sempre  
202 que houver cessão de auditório; **c)** Será de responsabilidade de cada Parte custear a  
203 participação dos seus respectivos representantes para a realização de eventos técnicos  
204 presenças. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow e Dr. Adriano Falvo.**  
205 **DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores. **Indicação de representante ao CMS de**  
206 **São Carlos.** Departamento de Relacionamento informa que em atendimento ao OF 030/2024  
207 da Secretaria Municipal de Saúde de São Carlos, foi indicada para o Conselho Municipal de  
208 Saúde de São Carlos. **Titular - Dra. Ketylin Fernanda Migliato CRF 27504.** A profissionais  
209 não possui qualquer impedimento ético e Fiscal. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**  
210 **Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente **Projeto Seccional de**  
211 **Piracicaba, Secretaria Municipal de Saúde e Universidade Anhembi Morumbi – Sobre**  
212 **uso Racional de Medicamentos.** Departamento de Relacionamento encaminha para  
213 aprovação da diretoria proposta de projeto a ser desenvolvido pela seccional de Piracicaba, em  
214 parceria com a Secretaria Municipal de Saúde e Universidade Anhembi Morumbi sobre Uso  
215 Racional de Medicamentos. Esclarecem que o referido projeto foi desenvolvido pela Delegada  
216 Regional Dra. Rafaela Durrer Parolina, Dra. Ana Raquel - Coordenadora do DAF e Dra. Josy  
217 Goldoni - Coordenadora do curso de farmácia da Universidade Anhembi Morumbi, para juntos  
218 promoverem no mês de maio um evento diferenciado envolvendo a comunidade, o profissional  
219 farmacêutico e agente comunitários de saúde. Custo envolvido: R\$ 1.680,85. **Aprovado "ad**  
220 **referendum" pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-  
221 Presidente. **Convocação** do Grupo Assessor de Delegados Regionais para reunião com a  
222 Diretoria em 11/03/2024. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)**  
223 Homologar a decisão do Secretário Geral. **Convocação** do Grupo Assessor de Delegados  
224 Regionais para reunião com a Diretoria às 18h00, nos dias 15/04, 06/05, 03/06, 01/07, 05/08,  
225 02/09, 07/10, 04/11 e 02/12. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo.**  
226 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Conselho Regional de Educação**  
227 **Física da 4ª Região – CREF4/SP,** Autarquia Federal constituída na forma da Lei, que possui  
228 nos seus quadros 200.000 profissionais inscritos, entre pessoas físicas e jurídicas, no uso de  
229 suas atribuições, vem, por intermédio de seu Presidente, Prof. Nelson Leme da Silva Junior,  
230 convidar vossa senhoria para a Inauguração da Seccional Prof. Walter Giro Giordano  
231 Comendador da Ordem da Educação Física – CREF 000004-G/SP e Lançamento da Placa  
232 Comemorativa de 25 anos de instalação do CREF4/SP, a realizar-se no dia 13 de abril de 2024,  
233 às 09h00, localizada na Rua Humaitá, nº 116, Centro, São José dos Campos/SP. **Aprovado**  
234 **"ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow a participação da Dra. Aline Veríssimo de**  
235 **Medeiros Silva - Delegada Regional de São José dos Campos para representar o CRF-**  
236 **SP no evento. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Resposta ao trecho de ata**  
237 **5.17. da 6ª RD de 19/02/2024. Projeto Sanofi Descarte Correto de Medicamentos.**  
238 Departamento de Relacionamento atendendo ao disposto trecho de ata, apresentaram o  
239 projeto aos coordenadores do GTT de Logística Reversa, Resíduos e Gestão Ambiental, Comitê  
240 de Ações Afirmativas para Promoção da Igualdade Racial e Comitê de Ações na Comunidade,



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

241 que fizeram as seguintes colocações: **Dr. Juan Carlos Becerra Ligos - GTT de Logística**  
242 **Reversa, Resíduos e Gestão Ambiental:** Considera que não devem ser disponibilizados  
243 coletores de medicamentos nas dependências da sede, das seccionais do CRF-SP e em ações  
244 para a sociedade, pois entende que esta coleta deve ser feita apenas em locais regularizados  
245 pela vigilância sanitária. Sugere que seja realizada capacitação para os farmacêuticos em geral  
246 e para os delegados regionais, a fim de prepara-los para orientar a população sobre o descarte  
247 correto de medicamentos e medidas de não geração de resíduos, além de preparar os  
248 farmacêuticos para a gestão da logística reversa. Sugere elaboração de folder para a  
249 população, com informações como, por exemplo: como descartar medicamentos vencidos ou  
250 em desuso, medidas de não geração de resíduos, etc. Sugere que sejam criados vídeos curtos  
251 sobre o tema para divulgação via redes sociais e WhatsApp. **Dr. André Luís dos Santos -**  
252 **Comitê de Ações na Comunidade,** está de acordo com o projeto na íntegra e sugere:  
253 Realização de capacitação para os delegados regionais (on-line), além de folderes, que seja  
254 verificada a possibilidade de criação de banners a serem utilizados nas ações a serem  
255 realizadas pelos delegados regionais. Sugere realização de webinar sobre o tema. **Dra.**  
256 **Cláudia Araújo - Comitê de Ações Afirmativas para Promoção da Igualdade Racial,**  
257 aprovou as sugestões referentes ao seu Comitê, e considerou que a ação de recolhimento de  
258 medicamentos seria uma ótima forma de iniciar a orientação aos visitantes do evento. Desta  
259 forma encaminhamos para aprovação da Diretoria a realização do projeto, retirando a  
260 realização de uso de coletores na sede, seccionais e ações realizadas pelas seccionais e na que  
261 será realizada pelo Comitê de Ações Afirmativas no dia 11/05 no Shopping D. Tendo em vista  
262 que o coordenador do GTT de Logística Reversa é contrário a esta realização e incorporando as  
263 sugestões advindas das reuniões realizadas com os coordenadores, conforme segue: Sendo  
264 assim, se aprovado pela diretoria serão **propostas para a Sanofi a realização das**  
265 **seguintes ações a serem desenvolvidas pelo CRF-SP em parceria com a referida**  
266 **empresa na campanha "Descarte Correto de Medicamentos Também Salva Vidas!":** **1.**  
267 Palestra de conscientização interna para os funcionários – ministrada por profissionais da  
268 Sanofi, **2.** Estimular que sejam realizadas palestras na Comunidade realizadas pelos delegados  
269 regionais sobre o tema (verificar se é possível a Sanofi imprimir folderes de orientação para  
270 distribuição nestas palestras e um banner sobre o tema para cada seccional), **3.** Estimular que  
271 sejam realizadas palestras da Semana de Assistência Farmacêutica (SAF) voltadas ao tema  
272 (verificar com a Sanofi se é possível utilizar gamificação nestas palestras). As palestras serão  
273 realizadas nas escolas que solicitarem durante o ano de 2024, **4.** Estimular palestras sobre o  
274 tema para estudantes do curso de farmácia nas universidades do Estado de São Paulo que  
275 solicitarem palestras CRF-SP durante o ano de 2024 (verificar com a Sanofi se é possível  
276 utilizar gamificação nestas palestras). A palestra será inserida na relação disponível na  
277 Portaria nº 25/2022 do CRF-SP (que estabelece os temas das palestras disponíveis para serem  
278 ministradas pelo CRF-SP nas IE), **5.** Farmacêutico na Comunidade: estimular que nas  
279 eventuais ações das Seccionais/Espaços CRF-SP sobre o tema, seja abordando ainda o uso  
280 racional de medicamentos, armazenamento e descarte adequado (verificar se é possível a  
281 Sanofi imprimir folderes de orientação para distribuição nestas ações), **6.** Abordar o tema  
282 durante ação a ser realizada na Alesp em 08/05, **7.** Realizar capacitação sobre o tema, de  
283 forma on-line, para os delegados regionais e adjuntos, **8.** Criação de pequenos vídeos sobre o  
284 tema para serem divulgados nas redes sociais, WhatsApp, Telegram, **9.** Realizar webinar sobre  
285 o tema e **10.** Verificar a possibilidade de contar com a parceria do Grupo Mulheres do Brasil  
286 nas ações a serem realizadas. DECIDE: a) Repautar; b) Encaminhar ao Departamento de  
287 Superintendência Geral para providências. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano**  
288 **Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Curso Dispensação de**



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

289 **medicamentos de Controle Especial (portaria 344/98) e suas atualizações.** Dra.  
290 Rafaella Durrer – Delegada Regional da Seccional de Piracicaba, com intuito de capacitar os  
291 profissionais da região, solicita o Curso Dispensação de medicamentos de Controle Especial  
292 (portaria 344/98) e suas atualizações, tendo como palestrante o Dr. Adriano Falvo - Secretário  
293 Geral do CRFSP. O curso será realizado em 10/07/2024, das 18h00 às 22h00. Local: a  
294 confirmar. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar  
295 a decisão do Presidente. **Curso Dispensação de medicamentos de Controle Especial**  
296 **(portaria 344/98) e suas atualizações.** Dr. Rogerio Gomes da Silveira – Delegado Regional  
297 da Seccional de Sorocaba, com intuito de capacitar os profissionais da região, solicita o Curso  
298 Dispensação de medicamentos de Controle Especial (portaria 344/98) e suas atualizações,  
299 tendo como palestrante o Dr. Adriano Falvo - Secretário Geral do CRFSP. O curso será  
300 realizado em 24/07/2024, das 18h00 às 22h00, local: a confirmar. **Aprovado "ad**  
301 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente.  
302 **Curso Dispensação de medicamentos de Controle Especial (portaria 344/98) e suas**  
303 **atualizações.** Dr. Ronaldo Campanher – Delegado Regional da Seccional de São João da Boa  
304 Vista, com intuito de capacitar os profissionais da região, solicita o Curso Dispensação de  
305 medicamentos de Controle Especial (portaria 344/98) e suas atualizações, tendo como  
306 palestrante o Dr. Adriano Falvo - Secretário Geral do CRFSP. O curso será realizado em  
307 15/08/2024, das 18h00 às 22h00. Local: a confirmar. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**  
308 **Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Nomeação de**  
309 **Farmacêuticos Referência – Espaço CRF de Itapeva.** Município: Apiaí, nome: Stella Maris  
310 Dorini Machado CRF 18217. Município: Barra do Chapéu, nome: Deise Cristina de Freitas  
311 Almeida CRF 95863. Município: Buri, nome: Elisane Antunes Talacimon CRF 36233. Município:  
312 Guapiara, nome: Gisele Cristiane Carneiro de Carvalho CRF 91377. Município: Itaberá, nome:  
313 Luciana de Souza Wernek Santos CRF 25401. Município: Itaóca, nome: Morhena Monteiro  
314 Cunha CRF 104579. Município: Itapeva, nome: Melissa Giovana Mota Moraes CRF 113986.  
315 Município: Itapirapuã Paulista, nome: Vanessa Vissoto de Oliveira Cesar CRF 104540.  
316 Município: Itararé, nome: Vitor Cesar Rodrigues CRF 119205. Município: Nova Campina, nome:  
317 Izabela de Oliveira Silva CRF 88808. Município: Ribeira, nome: Vanessa Vissoto de Oliveira  
318 Cesar CRF 104540. Município: Ribeirão Branco, nome: Alessandro Luis Teixeira CRF 30660.  
319 Município: Ribeirão Grande, nome: Afonso Gabriel Ferreira Rodolfo CRF 40931. Município:  
320 Taquarivaí, nome: Mayara Fernanda Souza Barros Oliveira CRF 80600. **Aprovado "ad**  
321 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral.  
322 **VII Ação Social - Edição 2024.** Departamento de Relacionamento encaminha para  
323 aprovação da diretoria o convite recebido pela Organização Social Legião Mirim de Vila  
324 Prudente, para que a seccional Zona Leste participe da VII Ação Social - Edição 2024, a se  
325 realizar em 25/05/2024. A ação consiste em prestar serviços de aferição de pressão, teste de  
326 glicemia, IMC, entre outros para cerca de 700 pessoas (usuários e seus familiares). Solicitam a  
327 disponibilização do logo do CRF-SP, para que o mesmo possa ser inserido no material de  
328 divulgação. Custo envolvido: Custo de diárias. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**  
329 **Adriano Falvo, sem o custeio de diárias, somente custo de deslocamento e**  
330 **alimentação de acordo com as normas do CRF-SP. DECIDE: a)** Homologar a decisão do  
331 Secretário Geral **"Cuidado Farmacêutico no SUS" – Polo: Indaiatuba, Itú, Salto e Porto**  
332 **Feliz – módulo presencial.** Datep informa que o módulo "Atendimento LGBTQIA+" a se  
333 realizar no Polo: Indaiatuba, Itú, Salto e Porto Feliz no dia 09/05/24 (das 8h às 17h), será  
334 ministrado pelo dr. Felipe Campos do Vale (CRF-SP: 1057019-1). Neste caso, não haverá  
335 pagamento de hora-aula, somente custeio de deslocamento por meio de diárias. Custo  
336 envolvido: Custo com pagamento de hora-aula e deslocamento de ministrante: R\$ 1280,58.



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

337 **Aprovado "ad referendum" pelo Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão  
338 da Vice-Presidente. **Agendamento de palestras sobre dengue para funcionários.** Datep  
339 solicita autorização para agendar duas palestras sobre dengue para os funcionários do CRF-SP.  
340 Ministrante: Dr. André Luis dos Santos. Data: 28/03/2024. Horários: 10:00 e 14:30. Local:  
341 Plenário do CRF-SP. Datep ressalta que o valor mencionado no CUSTO ENVOLVIDO contempla  
342 a vinda do Dr. André Luis dos Santos para a Reunião de coordenadores e vice-coordenadores  
343 de GTTs e Comitês do CRF-SP (agendada para o dia 27/03/2024 às 19h) e sua participação nas  
344 palestras sobre dengue para funcionários do CRF-SP no dia 28/03/2024, às 10h e às 14:30.  
345 Custo envolvido: R\$ 1.620,99. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow e**  
346 **Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores. **Custeio de diária para**  
347 **a participação da Dra. Silvia Cazenave em reunião do Comuda.** Datep solicita autorização  
348 para pagamento de Diária à Dra. Sílvia Cazenave (Coordenadora do GTT de Toxicologia do  
349 CRF-SP) na reunião do Comuda (Conselho Municipal de Políticas Públicas de Drogas e Alcool do  
350 Município de São Paulo) realizada em 05/03/2024, considerando que o trecho de ata anterior  
351 aprovava a participação no período 2022-2023 (mantendo as participações até que houvesse  
352 nova nomeação) e que o trecho mais recente aprova a nomeação para as reuniões a partir de  
353 01/04/2024, deixando descoberta a data da reunião realizada. Custo envolvido:  
354 Aproximadamente R\$ 1.280,58 (diária). **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo**  
355 **Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Evento - Farmácias Vivas –**  
356 **Chamamento Público nº03/24 do Ministério da Saúde: orientações sobre como**  
357 **elaborar o projeto e implantar a Farmácia Viva.** Datep solicita autorização para realização  
358 do evento Farmácias Vivas – Chamamento Público nº 03/24 do Ministério da Saúde:  
359 orientações sobre como elaborar o projeto e implantar a Farmácia Viva, no formato híbrido  
360 (Presencial: Plenário do CRF-SP, com transmissão on-line), no dia 09/04/2024, das 09h00 às  
361 13h00, com custeio de diárias e deslocamento para os ministrantes, conforme cada caso.  
362 Programação: 09h00: Abertura - Diretoria do CRF-SP. 09h30: Chamamento Público nº 03/24  
363 do Ministério da Saúde: principais orientações - Dr. Rafael Poloni (Ministério de Saúde). 10h30:  
364 Estruturação da Farmácia Viva - Dra. Ivanice Cestari. 11h00: Prescrição de fitoterápicos e  
365 Plantas Medicinais: profissionais habilitados - Dra. Nilza Wadt. 11h15: Experiências exitosas -  
366 Dra. Cristiane Vidal (São Caetano do Sul) e Dra. Eurislene Damasceno (Montes Claros). 12h00:  
367 Esclarecimento de dúvidas - Mediadora: Dra. Priscila Dejuste. 13h00 – Encerramento.  
368 Palestrantes: Dr. Rafael Poloni – Ministério da Saúde, Dra. Ivanice Cestari – Secretária  
369 Municipal de Saúde de Jardinópolis, Dra. Nilza Wadt – Coordenadora do GTT de Plantas  
370 Medicinais e Fitoterápicos, Dra. Cristiane Vidal – São Caetano do Sul e Dra. Eurislene  
371 Damasceno – Montes Claros. Mediadora: Dra. Priscila Dejuste – Coordenadora do GTT de  
372 Suplementos Alimentares. Custo envolvido (estimativas aproximadas): Dr. Rafael Poloni – R\$  
373 1.800 (hospedagem, alimentação e voo Brasília x São Paulo ida e volta – valor aproximado),  
374 Dra. Ivanice Cestari – R\$ 1.800 (hospedagem, alimentação e voo Ribeirão Preto x São Paulo  
375 ida e volta – valor aproximado), Dra. Nilza Wadt – R\$ 1.280,58 (diária), Dra. Cristiane Vidal –  
376 R\$ 250,00 (alimentação e táxi), Dra. Eurislene Damasceno – R\$ 2.000 (hospedagem,  
377 alimentação e voo Montes Claros x São Paulo ida e volta – valor aproximado) e Dra. Priscila  
378 Dejuste – R\$ 1.620,99 (diária). \*Os valores de voos podem variar conforme a data da compra.  
379 **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow a programação do evento e a**  
380 **Dra. Danyelle Marini aprovou convite à Dra. Ivanice Cestari. DECIDE: a)** Homologar a  
381 decisão dos Diretores. **Compra de passagem aérea para Dr. Victor Doneida**  
382 **(Palestrante) para o evento sobre Farmácias Vivas.** Datep solicita autorização para  
383 compra extemporânea de passagem aérea referente ao deslocamento do Dr. Victor Carlos  
384 Doneida, que participará do evento sobre Farmácias Vivas, a se realizar no dia 09/04/2024, na





**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

385 Sede do CRF-SP. Justificativa: A resposta do palestrante ocorreu apenas após o prazo  
386 regulamentar para compra de passagens aéreas, que seria 20 dias antes do evento. Custo  
387 envolvido: Aproximadamente R\$ 2.000,00 (passagem aérea Brasília x São Paulo, ida e volta,  
388 deslocamento com táxi na cidade de São Paulo - e hospedagem), considerando que o valor da  
389 passagem pode sofrer variação a depender do momento da compra. **Aprovado "ad**  
390 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente.  
391 **Nomeação de coordenador e vice-coordenador para o Grupo Técnico de Residência**  
392 **Profissional – gestão 2024-2025 – Sede. Dr. Francisco Sandro Menezes Rodrigues**  
393 **CRF-SP 28.028. Dra. Sandra Kiyomi Kondo CRF-SP 20.912. Aprovado "ad**  
394 **referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora  
395 Tesoureira; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Nomeação – Coordenadora do**  
396 **GTT de Farmácia Magistral – gestão 2024-2025 – Sede. Coordenadora - Dra. Karina**  
397 **Soeiro Prestes Ferreira CRF-SP 39.943. Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano**  
398 **Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao Plenário para  
399 homologação. **Nomeação - Coordenador, Vice-coordenador e Membro do GTT de**  
400 **Farmácia e Gestão – gestão 2024-2025 – Sede. Coordenador - Dr. Samuel Pereira**  
401 **Pires CRF 37.346. Vice-coordenador - Dr. Ricardo Silveira Leite CRF 26.046. Dr. Reinaldo**  
402 **Cordeiro de Oliveira CRF 36.958. Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo.**  
403 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao Plenário para  
404 homologação. **Nomeação de membros do Grupo Técnico de Trabalho de Saúde Pública**  
405 **- Sede – Gestão 2024-2025. Dra. Christianni Poltronieri Bethancourt CRF 29.366Dra. Heliana**  
406 **Raimunda de Macedo CRF 29.001. Jacqueline Sueli da Silva Mayer CRF 28.015. Samara Jamile**  
407 **Mendes CRF 99.795. Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)**  
408 **Homologar a decisão do Secretário Geral; b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.  
409 **Nomeação de membro do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Veterinária - Sede**  
410 **– gestão 2024-2025. Dra. Carolyne Salas Silva CRF-SP 88.377. Aprovado "ad**  
411 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral;  
412 **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Nomeação de membro dos Grupos Técnicos**  
413 **de Trabalho abaixo relacionados - Sede – gestão 2024-2025. Dra. Ana Tarina Alvarez**  
414 **Lopes CRF 79.687. " Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)**  
415 **Homologar a decisão do Secretário Geral; b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.  
416 **Nomeação de membro dos Grupos Técnico de Trabalho abaixo relacionados - Sede –**  
417 **gestão 2024-2025. Dra. Beatriz Edith Torrico Bautista CRF 84.166. Aprovado "ad**  
418 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral;  
419 **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Nomeação de membro dos Grupos Técnicos**  
420 **de Trabalho abaixo relacionados - Sede – gestão 2024-2025. Dra. Marcia Tiemi Uemura**  
421 **Anzai CRF-SP 14.640. Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)**  
422 **Homologar a decisão do Secretário Geral; b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.  
423 **Indicação de farmacêutica para a composição do Grupo Técnico de Trabalho de**  
424 **Suplementos Alimentares da Seccional – Ribeirão Preto, Gestão 2024-2025. Membro:**  
425 **Dra. Isabela Montenegro Meloni Cerukovic CRF 89.260. Aprovado "ad referendum" pelo**  
426 **Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao  
427 Plenário para homologação. **Indicação de farmacêutico para a composição do Grupo**  
428 **Técnico de Trabalho de Saúde Pública da Seccional – Santo André, gestão 2024-2025.**  
429 **Membro: Roberto Nail Abdallah Attari CRF 46321. Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**  
430 **Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao  
431 Plenário para homologação. **Indicação de farmacêutica para a composição do Grupo**  
432 **Técnico de Trabalho de Saúde Pública da Seccional – Mogi das Cruzes, gestão**



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

433 **2024-2025. Coordenadora:** Susana Yaskara Borches Herrera CRF 24.183. Vice-  
434 coordenador: Rodrigo Christiano Hilario Moreira CRF 64.674. Dra. Nathalia Santos de Sousa  
435 CRF 96.503 Dra. Viviane Fonseca Torres CRF 101.397. Dra. Zenaide Firmino Siunte CRF  
436 42.236. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a  
437 decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Indicações de**  
438 **farmacêuticos para a composição do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia**  
439 **Hospitalar da Seccional - Araçatuba, gestão 2024-2025.** Coordenador: Dr. Luisi Araújo  
440 Filipini CRF 88.453. Vice-coordenador: Dra. Sara Lopes Ricardo CRF 80.412. Membro: Dra.  
441 Indianara Gomes Pereira da Silva CRF 45.999. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**  
442 **Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao  
443 Plenário para homologação. **Indicações de farmacêuticos para a composição do Grupo**  
444 **Técnico de Trabalho de Farmácia Estética da Seccional – São José dos Campos,**  
445 **gestão 2024-2025.** Coordenadora: Dra. Agni del Sol Salobrenha Nunes Setani CRF 75538.  
446 Vice-coordenadora: Roberta Elizabeth Galatti de Carvalho Medici CRF 57308 Dra. Elen Caroline  
447 Morais Honorato CRF 85848. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE:**  
448 **a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação.  
449 **Indicações de farmacêuticos para a composição do Grupo Técnico de Trabalho de**  
450 **Farmácia Hospitalar da Seccional – Ribeirão Preto, gestão 2024-2025** Coordenadora:  
451 Dra. Natalia Duarte Zimmermann CRF 84.162. Vice-coordenadora: Dra. Bruna Rodrigues Fray  
452 Da Silva CRF 95.004. Dra. Aline Ottoboni Brandao CRF 92.764. **Aprovado "ad referendum"**  
453 **pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)**  
454 Encaminhar ao Plenário para homologação. **Indicações de farmacêuticos para a**  
455 **composição do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Clínica da Seccional – São**  
456 **José dos Campos, gestão 2024-2025. Coordenadora: Dra. Sara de Carvalho Santos**  
457 **CRF 69813. Vice coordenadora: Dra. Aline Verissimo de Medeiros CRF 33985. Dra.**  
458 **Adriana Oliveira Zanello Souza CRF 100831. Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**  
459 **Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao  
460 Plenário para homologação. **Composição do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia e**  
461 **Gestão – Seccional de São José dos Campos – Gestão 2024-2025.** Coordenadora: Dra.  
462 Maria Cristina Ferreira Nerone CRF-SP 108211. Nilton Pereira Diogo CRF-SP 84297. Dra.  
463 Valerie Rodrigues de Oliveira Constantino CRF-SP 110328. Agni del Sol Salobrenha Nunes  
464 Setani CRF 75538. Dra. Ilsa da Silva Santos – CRF 114677. Dra. Nelci Dias da Silva CRF  
465 105616. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a  
466 decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Composição do**  
467 **Grupo Técnico de Trabalho de Logística de Produtos de Interesse à Saúde – Seccional**  
468 **de São José dos Campos – Gestão 2024-2025** Coordenadora: Dra. Aline Verissimo de  
469 Medeiros Silva CRF-SP 33.985. Vice-coordenadora: Raquel Lina Pinheiro de Oliveira Gayoso  
470 CRF 84.345. Dra. Aline Benedita dos Santos Fonseca CRF 95.403. Dra. Josielle Almeida Ferreira  
471 CRF 73.168. Dra. Maria Cristina Ferreira Nerone- CRF 108211. Dra. Shirlei Regina da Silva  
472 CRF 38658. Dra. Alessandra de Macedo Amaral CRF 69647. Dra. Paula de Souza Ventureli  
473 CRF 95413. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a  
474 decisão do Secretário Geral; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Solicitação de**  
475 **material por estudante de farmácia.** Uma estudante do curso de farmácia da Universidade  
476 São Francisco - USF Bragança Paulista, informa que um grupo de estudantes está  
477 desenvolvendo um projeto de extensão com o intuito de informar crianças e adolescentes de  
478 uma escola da rede pública de ensino de Bragança Paulista sobre os riscos da automedicação,  
479 e solicita material do CRF-SP sobre o tema, como forma de enriquecimento da ação.  
480 Considerando que há alguns anos, em observância aos princípios constitucionais da



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

481 economicidade e da eficiência, e em consonância com as normas vigentes pelo TCU – Tribunal  
482 de Contas da União, o CRF-SP deixou de disponibilizar a terceiros, blocos, canetas, pastas,  
483 folders impressos e similares. Entretanto, considerando que se trata de uma ação social, e que  
484 temos em estoque cerca de 250 folderes “medicamentos” e mais de 10 mil filipetas “na  
485 farmácia, exija o farmacêutico” que tem informações sobre automedicação no verso, o DATEP  
486 solicita autorização para disponibilizar esses materiais para os estudantes. Em caso positivo, o  
487 Datep sugere que seja requerido que um professor farmacêutico responsável, que se  
488 responsabilize pela atividade, faça a solicitação. **Aprovado “ad referendum” pelo Dr.  
489 Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Desligamento da Ana  
490 Tarina da Coordenação do GTT Pesquisa Clínica.** Datep informa que Dra. Ana Tarina  
491 Lopes, Coordenadora do GTT de Pesquisa Clínica, solicitou desligamento da coordenação do  
492 GTT, desejando permanecer apenas como membro do Grupo. **Aprovado “ad referendum”  
493 pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral; **b)**  
494 Encaminhar ao Plenário para homologação. **Comitê Condições Crônicas não  
495 Transmissíveis (CCNT) - Aproximação com entidades.** Durante a primeira reunião do  
496 comitê CCNT foram elencadas algumas sociedades específicas especializadas que seria  
497 interessante aproximar-se para estabelecer parcerias. Assim, o comitê CCNT solicita aprovação  
498 para iniciar a aproximação com as entidades a seguir: Fórum Intersetorial de Condições  
499 Crônicas não Transmissíveis (CCNT), Sociedade Brasileira de Diabetes, Sociedade de  
500 Cardiologia do Estado de São Paulo, Grupo de Estudo e Pesquisa Respiratória na Atenção  
501 Básica à Saúde (GEPRAPS), Fundação ProAr, Sociedade Paulista de Pneumologia e Tisiologia  
502 (SPPT) e Sociedade Brasileira de Alergia e Imunologia (SBAI). **Aprovado “ad referendum”  
503 pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Inclusão de  
504 participantes no subgrupo de farmácias verdes.** Dra. Nilsa Wadt (coordenadora do GTT de  
505 Plantas Medicinais e Fitoterápicos) solicita autorização para que sejam convidados para o  
506 subgrupo de Farmácias Verdes (que discute o cultivo privado de plantas medicinais com  
507 propósito de fornecimento ao SUS), os farmacêuticos: Cristiano Ricardo dos Santos (vice-  
508 coordenador do GT de Insumos Farmacêuticos da Frente Parlamentar); e Sylvia Florinda  
509 Pereira Rodrigues (ex-membro do GTT de Plantas Medicinais e Fitoterápicos, participa  
510 atualmente como convidada). **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Adriano Falvo.  
511 DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Ata da III Reunião Ordinária Anual  
512 do Comitê de Professores de Farmacotécnica e Cosmetologia,** realizada em 27/10/2023.  
513 Verificada pela Dra. Danyelle Marini. **A Diretoria tomou conhecimento. Portaria de  
514 Contratos Continuados.** Portaria que define o roll de serviços de natureza contínua do  
515 Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, cuja interrupção possa comprometer a  
516 continuidade das atividades da Administração e cuja necessidade de contratação deva  
517 estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente. São favoráveis a aprovação:  
518 Dra. Reggiani Luzia Schinatto/Dra. Luciane Maria Ribeiro Neto. Parecer favorável do  
519 Departamento Jurídico elaborado pela Dra. Simone Aparecida Delatorre. **Aprovado “ad  
520 referendum” pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral.  
521 **Dra. Silvia Iurky** participará do Encontro Geral do Conselho Federal de Farmácia, em Brasília,  
522 em 20 a 22 de março de 2024. **Aprovado “ad referendum” pela Dra. Danyelle Marini.  
523 DECIDE: a)** Homologar a decisão da Diretora-Tesoureira. **Inventário físico/2024 do  
524 almoxarifado – Departamentos de Suprimentos e Serviços e de Manutenção e Infra  
525 Estrutura Predial.** Ciência dos procedimentos e aprovação para ajustes de Inventário do  
526 Almoxarifado de Suprimentos e Serviços - 2024 e Inventário do Almoxarifado de Manutenção e  
527 Infra Estrutura Predial -2024. **1.** Foram nomeados 5 funcionários de departamentos diversos  
528 para realizar a contagem dos itens, assim como a recontagem; foram geradas planilhas para



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

529 identificação e assinaturas; **2.** Os números foram checados com o estoque constante no  
530 Sistema Implanta; **3.** As divergências encontradas (tanto as positivas quanto as negativas),  
531 foram recontadas por funcionários nomeados, mas diferentes dos primeiros; **4.** Permanecendo  
532 a divergência houve verificação para esclarecimentos e justificativas, sendo: (a) itens  
533 descartados pelo desuso, há anos atrás – datas de 2007, 2009 e 2020 - mas sem dar baixa no  
534 sistema; o procedimento era apenas se inserir "inativo" no sistema e deixar o material na loja  
535 ou descartar, de forma que, por estarem "inativos" não apareciam na listagem anteriores para  
536 contagem; neste ano, os "inativos" também entraram na listagem, entretanto, não constavam  
537 como "estoque zero", causando divergência; (b) erros de contagem por troca de materiais  
538 muito semelhantes entre si; (c) erros de contagem por considerar caixas diferentes como  
539 iguais, exemplo: caixas com 12 e caixas com 10, consideradas todas com 12. **5.** As  
540 divergências foram quantificadas em números e em valores; **6.** Foram segregados os materiais  
541 que não tiveram movimentação há mais de 2 (dois) anos e, portanto, materiais que não são  
542 mais utilizados para serem destinados à doação ou desfazimento; Seguem as listagens  
543 correspondentes, de itens com identificação de diferenças, de acordo com a emissão do  
544 Implanta, consolidadas pelo Depto. de Contabilidade, Orçamento e Finanças. Pelo que se  
545 solicita aprovação para: **a)** realização dos respectivos ajustes de inventário no sistema de  
546 Almoxarifado (Sialm), e; **b)** providências para destinação dos itens Inativos:  
547 inservíveis/obsoletos. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)**  
548 Homologar a decisão da Diretora-Tesoureira **âmara Municipal de São José dos Campos**  
549 envia Moção de Aplausos ao Conselho Regional de Farmácia de São Paulo, pela realização do  
550 "Encontro Regionalizado de Farmacêuticos" no município de São José dos Campos. **Aprovado**  
551 **"ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo agradecer pela moção. DECIDE: a)** Homologar  
552 a decisão do Secretário Geral; **b)** Dar ciência aos Delegados Regionais envolvidos e ao  
553 Conselheiro Dr. André dos Santos; **c)** Solicitar ao Departamento de Comunicação que publique  
554 a nota de agradecimento. **Rinaldo Ferreira - Vice-presidente da SOCFIC** convida o Dr.  
555 Marcelo Polacow a participar da "I Reunião de Cúpula de Farmácia SOCFIC Brasil", que ocorrerá  
556 em 07 e 08/06/2024 - CRF São Paulo. Para o dia 07/06/2024, às 18h30, convida a diretoria do  
557 CRF-SP para uma reunião com a Junta Directiva de Socfic, para conversar sobre oportunidades  
558 de parceria. Para o dia 08/06/2024, às 09h00, convida o Dr. Marcelo para participar da mesa  
559 redonda de abertura, onde terá 10 minutos para falar do esforço do CRF-SP em prol da  
560 farmácia comunitária, e às 17h00, convida-o para ratificar a assinatura de convênio entre  
561 SOCFIC e CRF-SP, que provavelmente, já deverá ter sido assinado em Madrid. **Aprovado "ad**  
562 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo a participação do Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)**  
563 Verificar qual Diretor poderá participar, tendo em vista ausência do Dr. Marcelo **CRF-PR**  
564 solicita autorização para visita técnica da Diretora Secretária-Geral - Dra. Greyzel Emília  
565 Casella Alice Benke, ao CRF-SP, em 25 de abril (quinta-feira), a partir das 13h30. O objetivo da  
566 visita é adquirir e compartilhar conhecimento e experiências, possibilitando a observação direta  
567 de práticas, processos e infraestrutura adotados pelo CRF-SP. Na oportunidade, solicitam  
568 também o apoio logístico no deslocamento entre o aeroporto e o órgão. **Aprovado "ad**  
569 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral.  
570 **Associação Canábica Norte Paranaense - Sr. Raoni Murillo Molin** convida o Dr. Marcelo  
571 Polacow para participar do "I Simpósio Paranaense de Pesquisa Da Cannabis Medicinal", que  
572 será realizado em 19/04/2024, às 14h00, na Faculdade FAFIMAN – Campus de Mandaguari,  
573 com os temas: Estratégias de acesso, Importância da qualidade do produto e da sua  
574 rastreabilidade, Panorama da Cannabis medicinal no Brasil e no mundo, Fornecimento Gratuito  
575 de Derivados de Cannabis através da Rede Pública de Saúde: O Caso de Mandaguari – PR e  
576 Cultivo e Processamento de Cannabis no Brasil. Entendem a importância e o papel que o CRF-



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

## Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de 01/04/2024

15/2024

577 SP vem exercendo no Cenário Político e Sanitário brasileiro quanto ao tema Cannabis, através  
578 da pessoa Dra. Margarete Akemi Kishi, estendem o convite a esta Farmacêutica. Custo  
579 aproximado para participação da Dra. Margarete: R\$ 2.980,54 (passagens aéreas, ônibus  
580 rodoviário e diária com 1 pernoite). **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo.**  
581 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário Geral. **Obrigatoriedade de apresentação**  
582 **de CTPS digital para assunção de responsabilidade técnica, quando o vínculo for**  
583 **CTPS.** Antigamente, a empresa apresentava CTPS original, que era verificada pelo funcionário,  
584 que batia o carimbo "confere com o original" na fotocópia apresentada. Com a  
585 desburocratização (apresentação de cópia simples) e e-CAT, o Departamento de Atendimento  
586 e Registro passou a aceitar a informação apresentada pela empresa. Ocorre que algumas  
587 empresas apresentam a página de registro da carteira de trabalho que não consta o nome do  
588 farmacêutico; desse modo, não há garantia de que seja a carteira real do farmacêutico em  
589 questão. A sugestão é que a apresentação da CTPS digital passe a ser obrigatória para  
590 comprovação de vínculo profissional nessa modalidade de contrato. A questão foi discutida e  
591 aprovada na 52ª Reunião do Grupo Farmacêutico Jurídico em 14/11/2023, considerando que a  
592 CTPS digital é documento válido e de acesso a todos os trabalhadores registrados com esse  
593 vínculo empregatício. Dessa forma, segue para ciência da Diretoria do CRF-SP a alteração e  
594 implementação do procedimento pelo Departamento de Atendimento e Registro. **Aprovado**  
595 **"ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário  
596 Geral; **Ata da 16ª Reunião de Diretoria Extraordinária,** realizada em 13/12/2023.  
597 **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do  
598 Secretário Geral. **Reunião do Grupo Farmacêutico Jurídico.** Segue para conhecimento da  
599 Diretoria a ata da 51ª Reunião do Grupo Farmacêutico Jurídico, realizada em 14/11/2023.  
600 **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do  
601 Secretário Geral. **Reunião do Grupo Farmacêutico Jurídico.** Segue para conhecimento da  
602 Diretoria a ata da 52ª Reunião do Grupo Farmacêutico Jurídico, realizada em 14/11/2023.  
603 **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do  
604 Secretário Geral. **PONTOS EXTRAS: GSK Brasil.** Convida o Dr. Marcelo Polacow para o  
605 evento LONGEVIDADE 360º AMPLIANDO CAMINHOS PARA O ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL,  
606 que será realizado nos dias 10 e 11 de abril de 2024, em São Paulo, sendo no dia 10/04 na  
607 Vila dos Ipês, das 19h00 às 23h30 e dia 11/04 no Hotel Renaissance, das 08h45 às 13h00.  
608 **DECIDE: a)** Aprovar a participação do Dr. Marcelo Polacow. **Profa. MSc. Vivian Ferrari Lima**  
609 **Scaranello Machado, Delegada Regional de Itapeva.** Solicita a realização de parceria do  
610 CRF-SP com a IES FAIT e entidades representativas da profissão. Ação: Palestra - "Órgãos  
611 representativos da profissão farmacêutica - um olhar abrangente da fiscalização". Objetivo:  
612 Realizar atividade educativa, visando aproximação os acadêmicos do curso de Farmácia aos  
613 princípios e valores do CRF/SP, com ênfase na fiscalização e cumprimento das Boas Práticas  
614 Farmacêuticas, a fim de que possam conhecer os procedimentos realizados no âmbito do  
615 Conselho, a partir da contribuição do fiscal. Sugere-se a participação do fiscal da região ou  
616 representante do Departamento da Fiscalização. O evento também preconiza a integração dos  
617 órgãos representativos da profissão, com a participação de fiscais da vigilância sanitária  
618 municipal de Itapeva e também do Sindicato. Público - alvo: acadêmicos do curso de Farmácia  
619 da FAIT. Data: dia 19 de abril, das 19h00 às 22h00. **DECIDE: a)** Aprovar a participação  
620 da fiscal Dra. Luanda Severino de Menezes. **Evento Seccional de Jundiaí.** "Primeiros Passos  
621 na área de Qualificação e Validação", a realizar-se no dia 18/05/2024, das 09h00 às 13h00.  
622 **DECIDE: a)** Aprovar a realização do evento, o pagamento de diária para palestrante Dra.  
623 Daniela Silva e a locação do auditório. Nada mais havendo a tratar, o Dr. Marcelo Polacow  
624 Bisson declarou encerrada a reunião às dezenove horas e dez minutos, da qual lavrou a



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

**Ata da 13ª Reunião de Diretoria Ordinária de  
01/04/2024**

**15/2024**

625 presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola Almeida Frederico. São Paulo, primeiro de abril  
626 de dois mil e vinte e quatro.

627 Presidente: \_\_\_\_\_

628 Vice-Presidente: \_\_\_\_\_

629 Secretário Geral: \_\_\_\_\_

630 Diretora Tesoureira: \_\_\_\_\_